



HUISREGLEMENT OUDERS

Inleiding

De Bereboot- kinderopvang biedt dagopvang aan kinderen van 0 - 4 jaar en buitenschoolse opvang aan kinderen van 4 - 13 jaar. Het huisreglement is van toepassing op de vestiging van kinderdagverblijf "De Bereboot BV" en dient als aanvulling op de algemene voorwaarden van de brancheorganisatie. De Bereboot houdt zich het recht voor per kalenderjaar het Huisreglement aan te passen. Op het moment van inwerkingtreding van een nieuw Huisreglement, komen alle oude Huisreglementen automatisch te vervallen. Hieraan kunnen geen rechten meer ontleend worden. Indien het Huisreglement wijzigt, wordt u hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

Artikel 1: Openingstijden

Het kinderdagverblijf is het hele jaar geopend van maandag t/m vrijdag van 07.30 uur tot 18.30 uur (m.u.v. de feestdagen conform de CAO kinderopvang en maximaal 1 sluitingsdag. Dit is de dag na Hemelvaart).

Dagopvang

Hele dagopvang van 07.30 uur tot 18.30 uur

Halve dagopvang

Afhankelijk van de bezetting zijn er mogelijkheden voor halve dagopvang. U kunt hiernaar informeren bij de administratie.

Ochtenddeel van 07.30 uur tot 13.00 uur

Middagdeel van 13.00 uur tot 18.30 uur

Haal en brengtijd tussen de middag van 12.30 uur tot 13.00 uur

Buitenschoolse opvang (BSO)

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 15.00 uur tot 18.30 uur

Op woensdag en ook facultatief op vrijdag van 12.00 uur tot 18.30 uur

In de 12 weken schoolvakantie en op studiedagen: maandag tot en met vrijdag van 7.30-tot 18.30 uur

De prijslijst verschaft nadere informatie over de diverse pakketten.

Peuterspeelzaal "Peuters in het Wild" (PSZ)

Maandag t/m vrijdag van 08:30 uur tot 12:45 uur

Inlooptijd: van 08:30 tot 08:45 uur en uitlooptijd van 12:30 tot 12:45 uur.

De peuterspeelzaal is alleen geopend tijdens de 40 schoolweken.

De prijslijst verschaft nadere informatie over de het uurtarief.

U betaalt maandelijks een factuur vooraf. De berekening van de maandfactuur is als volgt:

40 weken x uurtarief volgens prijslijst : 12 maanden = het maandbedrag dat maandelijks vooraf in rekening wordt gebracht. U betaalt dus iedere maand hetzelfde bedrag.

Voorschoolse opvang

Tijdens de 40 schoolweken van 07.30 uur tot 08.45 uur

Vakantie opvang

Afhankelijk van de bezetting zijn er mogelijkheden voor vakantieopvang.

Dit kunt u per dagdeel inkopen.

De prijslijst verschaft nadere informatie over de diverse pakketten.

Artikel 2: Invulling kindplaatsen

Plaatsing van kinderen geschiedt uitsluitend overeenkomstig de normen van kinderdagverblijf "De Bereboot"

Deze normen zijn:

1. Ieder kind bezet bij de dagopvang minimaal 2 dagdelen per week en bij de BSO 1 dag per week
2. Leeftijd voor dagopvang is v.a. 8 weken tot 4 jaar, BSO 4 tot 13 jaar.
3. De plaatsbaarheid in de groepen wordt bepaald door De Bereboot. Om de plaatsbaarheid in het dagverblijf te bevorderen wordt ernaar gestreefd de bezetting optimaal te benutten, dat wil zeggen evenveel ochtenddagdelen als middagdelen.
4. De ingangsdatum voor plaatsing is altijd op de 1ste of de 16de van een maand.
5. De Bereboot moet op de hoogte zijn van de gezondheidstoestand van het kind.

Kinderdagverblijf “De Bereboot BV”



Artikel 3: Annulering

Vanaf het moment van ondertekening door de ouders van de plaatsingsovereenkomst tot de ingangsdatum van de overeenkomst hebben ouders de mogelijkheid de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren. Hiervoor worden annuleringskosten in rekening gebracht ten bedrage van de verschuldigde betaling van 1 maand voor de geannuleerde dagdelen. Annulering dient altijd schriftelijk te geschieden met opgaaf van reden.

Artikel 4: Halen en brengen

We verzoeken u vriendelijk uw kind op tijd te brengen en te halen. Uw kind zonder bericht te laat ophalen is zowel voor uw kind als de groepsleiding niet prettig. Als dit onverhoopt niet lukt dan blijft de groepsleiding bij uw kind. U ontvangt nadien een rekening in overeenstemming met de extra opvangtijd.

In het geval dat uw kind door iemand anders dan uzelf zal worden opgehaald, moet u dit van tevoren doorgeven aan de groepsleiding. Kinderen worden niet aan voor de groepsleiding onbekende personen meegegeven.

Indien uw kind niet komt op de afgesproken dag(en) dient u dit te melden voor 9.00 uur via de KOV-net ouderapp.

Artikel 5: Vakantie

Het kinderdagverblijf is het hele jaar open van maandag tot en met vrijdag m.u.v. feestdagen conform de CAO en maximaal 1 sluitingsdag (dag na Hemelvaart).

Artikel 6 : Samenvoegen van groepen

Indien er weinig kinderen op het dagverblijf aanwezig zijn kan besloten worden groepen samen te voegen.

Ook tijdens vakantiedagen, studiedagen of dagen met een structureel lagere bezetting kunnen groepen worden samengevoegd. In deze samengevoegde groep is er meer keus voor kinderen om samen te spelen en ontstaat meer gelegenheid om specifieke activiteiten aan te bieden, bijvoorbeeld aan kinderen van dezelfde leeftijd met dezelfde interesse.

Het dagprogramma op de groepen van het kinderdagverblijf is min of meer gelijk. Daardoor is de werkwijze op een (samengevoegde) groep voor de kinderen herkenbaar. De continuïteit voor de kinderen is zo gewaarborgd. Pedagogisch medewerkers van de andere groep zijn bekende en vertrouwde personen voor de kinderen.

Kinderen maken in een week ten hoogste gebruik van twee stamgroepsruimtes.

De PeuterPlusgroep gevestigd aan de Nijendaldreef kan tijdens activiteiten en bij een te lage bezetting (bijvoorbeeld tijdens vakantieperiode) worden samengevoegd met het kinderdagverblijf.

Met het ondertekenen van de plaatsingsovereenkomst geeft u aan kennis te hebben genomen van deze informatie en akkoord te gaan met het plaatsen van uw kind(eren) in samengevoegde groepen, indien er geen mogelijkheden zijn binnen de vaste stamgroep. Hier wordt u altijd over geïnformeerd, als dit aan de orde is.

Artikel 7 : Ziekte

Het is vaak moeilijk aan te geven wanneer een kind "ziek" te noemen is. Over het algemeen heeft een ziek kind specifieke zorg en aandacht nodig die een kinderdagverblijf niet altijd kan bieden. Het is ter beoordeling van de leidinggevende of een ziek kind opgevangen kan worden.

Wanneer uw kind ziek wordt op het kinderdagverblijf, wordt altijd met u contact opgenomen. In overleg met u kan actie ondernomen worden. Voor de gevallen dat u niet bereikbaar bent, dient u een of twee telefoonnummers van personen aan te leveren die in plaats van u gebeld kunnen worden. Het is ter beoordeling van de leidinggevende of het zieke kind moet worden opgehaald.

Indien uw kind direct medische hulp nodig heeft, zal de eerste zorg uitgaan naar het kind. Vervolgens wordt zo spoedig mogelijk contact met u of de plaatsvervangende personen opgenomen.

Wanneer uw kind ziek is en niet komt, verzoeken wij u dit door te geven via de KOV-net ouderapp. We willen dan ook graag weten wat er aan de hand is zodat we, indien nodig, andere ouders kunnen informeren over mogelijk besmettingsgevaar.

Indien u wilt dat wij medicijnen aan uw kind geven, kan dit alleen indien dit binnen het protocol medicijntoediening is geregeld en ondertekend.

Als uw kind een infectieziekte oploopt, hanteren wij het volgende beleid; een kind met een infectieziekte mag op De Bereboot worden opgevangen mits het besmettingsgevaar volledig voorbij is. Het is belangrijk dat de diagnose wordt gesteld door een arts die dan ook kan beslissen wanneer het besmettingsgevaar voorbij is. De ouders zijn hier verantwoordelijk voor.

Er zijn twee belangrijke criteria voor het al dan niet uitsluiten van een kind uit de opvang wegens besmettelijke ziekte:



1. Het risico dat de **omgeving** loopt
2. Het risico dat het **kind** zelf loopt.

Voorbeelden van symptomen zijn:

- Diarree: lopende of waterige ontlasting met koorts ofwel bloederige ontlasting
- Braken met algemeen ziek zijn
- Zware hoest met algemeen ziek zijn, koorts of ademhalingsmoeilijkheden
- Een gele huid of geel oogwit.
- Huiduitslag: open wondjes, vlekjes of blaasjes waar vocht uit kan komen met risico op infectiegevaar en besmettingsgevaar (bijvoorbeeld waterpokken, krentenbaard etc.)
- Koorts (>38.5°C) die gepaard gaat met keelpijn, braken, diarree, oorpijn, prikkelbaarheid, verwardheid
- Elk kind dat wegens ziekte zoveel aandacht vraagt dat de gezondheid en/of de veiligheid van andere kinderen niet meer gegarandeerd kan worden.
- Elk kind dat niet kan deelnemen aan de normale activiteiten van de kinderopvang wegens ziekte/toestand.

Het heersen van besmettelijke kinderziektes op het kinderdagverblijf wordt gecommuniceerd door middel van schriftelijke aankondigingen die op een centrale plaats worden opgehangen. Houd deze brieven in de gaten, zodat u als u dat nodig vindt zelf maatregelen kunt treffen met betrekking tot de verzorging van uw kind.

Artikel 8: Wenperiode

Voordat uw kind daadwerkelijk wordt opgevangen vindt er eerst een kennismakings- of intakegesprek plaats op de vestiging. Tijdens dit gesprek zullen o.a. afspraken gemaakt worden over de wenperiode. Soms is het wenselijk dat u gedurende een periode voorafgaande aan de plaatsing even met uw kind aanwezig bent in de groep. Zo kunnen u en uw kind kennis maken en vertrouwd raken met de dagelijkse gang van zaken op het kinderdagverblijf.

Artikel 9: Pedagogisch beleidsplan

De Bereboot heeft haar pedagogische uitgangspunten vastgelegd in een pedagogisch werkplan en beleidsplan. Het pedagogisch beleid ligt ter inzage voor ouders op de vestiging. De Bereboot heeft haar pedagogische handelingen uitgewerkt in protocollen. Deze liggen ook ter inzage in het dagverblijf.

Artikel 10: Voeding en verzorging:

Voedingsproducten worden conform het protocol voeding verstrekt. De Bereboot verzoekt de ouders flesvoeding of andere babyvoeding en dieetvoeding zelf mee te brengen. Bij het kennismakings- of intakegesprek wordt uitgebreid ingegaan op de gewoonten van uw kind.

Artikel 11 : Kind-volgsysteem

Op De Bereboot wordt het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind gevolgd aan de hand van een kind - volgsysteem. Voor het kinderdagverblijf maken wij hiervoor gebruik van KIJK, voor de buitenschoolse opvang is dit WIS. U krijgt op vaste momenten een gesprek over de observaties van uw kind.

Artikel 12: Eigen speelgoed en kleding

Het kinderdagverblijf stelt zich niet verantwoordelijk voor het zoekraken van eigen speelgoed en kleding van uw kind.

Artikel 13: Oudercontacten

Tijdens het halen en brengen van de kinderen hebben de ouders of verzorgers de gelegenheid informatie uit te wisselen met de aanwezige Pedagogisch Medewerkers. Natuurlijk bestaat er altijd de mogelijkheid om vaker een oudergesprek te voeren. Wilt u even rustig met een Pedagogisch medewerker of leidinggevende praten, dan kunt u daar altijd een afspraak voor maken. Een of meerdere keren per jaar wordt een (algemene) ouderavond georganiseerd. De Bereboot heeft een oudercommissie.

Artikel 14: Klachtenprocedure

Mocht u een klacht hebben, dan is het de bedoeling dat deze in eerste instantie bij de betreffende medewerker van het kinderdagverblijf wordt gemeld. Is de betreffende medewerker niet bij machte en/of bevoegd de klacht af te handelen dan wordt de klacht door haar leidinggevende in behandeling genomen. Wanneer u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht, dan is het mogelijk de klacht in te dienen bij een externe klachtencommissie van kinderdagverblijf De Bereboot. Op de website kunt u de klachtenregeling inzien.

Kinderdagverblijf “De Bereboot BV”



Artikel 15: Aansprakelijkheid

Door Kinderopvang De Bereboot wordt geen aansprakelijkheid aanvaard, behoudens voor zover de door Kinderopvang De Bereboot afgesloten aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval aanspraak op een uitkering geeft. Bovengenoemde aansprakelijkheid is derhalve beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering. De Bereboot heeft een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering kent een beperkte dekking van kosten ten gevolge van een ongeval ten tijde van de opvang.

Artikel 16: Overmacht

1. Indien kinderdagverblijf De Bereboot haar verplichtingen uit de overeenkomst met ouder niet of slechts gedeeltelijk kan nakomen als gevolg van overmacht, is kinderdagverblijf De Bereboot gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten voor de duur der overmacht, zonder dat kinderdagverblijf De Bereboot schadeplichtig is.
2. Indien de overmacht toestand een maand heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat kinderdagverblijf De Bereboot schadeplichtig is, ook niet in het geval kinderdagverblijf De Bereboot als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.
3. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: feiten en omstandigheden die de gehele of gedeeltelijke nakoming van de met ouder gesloten overeenkomst verhinderen en die niet aan kinderdagverblijf De Bereboot kan worden toegerekend of omstandigheden waardoor de nakoming in redelijkheid niet kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheden ten tijde van het sluiten van de overeenkomst al dan niet voorzienbaar waren. Onder de hiervoor bedoelde feiten en omstandigheden zullen onder andere begrepen zijn: stakingen, algemene vervoersproblemen, het optreden van besmettelijke ziekten onder de kinderen van het kinderdagverblijf.
4. Indien kinderdagverblijf De Bereboot bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is kinderdagverblijf De Bereboot gerechtigd hetgeen zij reeds heeft uitgevoerd, afzonderlijk aan de ouder in rekening te brengen. Ouder is alsdan gehouden hetgeen in rekening is gebracht te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 17: Privacy

Regelmatig worden er van de kinderen foto's en/ of video-opnames gemaakt, bijvoorbeeld tijdens speciale activiteiten. U kunt dit hier uw toestemming voor geven via de toestemmingsverklaring in de ouderapp van KOV-net. De Bereboot gaat op een vertrouwelijke manier om met de door haar ontvangen gegevens en zal behoudens bij wet vastgelegde uitzonderingen, deze gegevens niet beschikbaar stellen aan derden. Dit is vastgelegd in het privacyreglement.

Artikel 18: Veiligheid

De Bereboot kinderopvang heeft een calamiteitenplan. Op de locatie zijn meerdere geschoolde bedrijfshulpverleners (BHV-ers) aanwezig.

Artikel 19 : Hygiëne

De Bereboot voert haar hygiënebeleid uit conform de landelijke richtlijnen.

Artikel 20: Betaling

De betaling van hetgeen de door de ouder op grond van de met De Bereboot gesloten overeenkomst aan ons verschuldigd is, dient te geschieden in euro's door vooruitbetaling van het jaarbedrag in 12-maandelijkse termijnen. Binnen veertien dagen na factuurdatum, zonder dat korting en/of verrekening is toegestaan, wordt het factuurbedrag geïncasseerd. U ontvangt de factuur per email.

De betalingen zullen d.m.v. van automatische incasso geschieden. Daartoe zult u een machtigingsformulier van ons ontvangen. De Bereboot factureert rond de 14^e van iedere maand. De incassodatum is rond de 28^e vóór de betreffende opvangmaand, en rond de 25^e in februari. Wordt de automatische incasso geweigerd, dan wordt per maand € 5.- administratiekosten in rekening gebracht.

Algemeen

- Het is niet toegestaan te roken in het dagverblijf of op het buitenterrein, wij zijn een rookvrije organisatie
- Kinderdagverblijf De Bereboot is niet aansprakelijk voor het zoekraken van persoonlijke bezittingen.
- Indien het huisreglement wijzigt, wordt u hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.
- De kinderen van kinderdagverblijf De Bereboot gaan wel eens onder begeleiding wandelen buiten het terrein van kinderdagverblijf De Bereboot. Als u hier **géén toestemming** voor verleent moet u dit **schriftelijk indienen**.